



CERTIFICAZIONE DEL PERSONALE

PERSONNEL CERTIFICATION

CERTIFICATO N°

16-03549

PERSONA CERTIFICATA

Claudia Orlandi

nata a Genova (GE) il 11/01/1968

OGGETTO DEL CERTIFICATO

VALUTATORE IMMOBILIARE

Livello BASE

NORME DI RIFERIMENTO

UNI 11558:2014

SISTEMA DI CERTIFICAZIONE

Condizioni Generali di Contratto – PS DOC 01
Regolamento Tecnico – PS DOC 02 VIM

ACCREDIA
ENI ITALIANO DI ACCREDITAMENTO

SGQ N° 011A PRD N° 011B
SGA N° 012D ISP N° 007E
SCR N° 007F DAP N° 012H
EMAS N° 006P PRS N° 084C
GHG N° 006O

Membro degli Accordi di Mutuo
Riconoscimento EA, IAF e ILAC
Signatory of EA, IAF and ILAC
Mutual Recognition Agreements

PRIMA EMISSIONE

First issue

25/05/2016

EMISSIONE CORRENTE

Current issue

25/05/2016

SCADENZA

Expiry

24/05/2022


IL DIRETTORE GENERALE
Ing. Lorenzo Orsenigo



Ns. rif. nr.: FB/3154/16/PRS

Egr.

Arch. Claudia Orlandi

Via Andrea da Formigine, 63

40128 Bologna (BO)

E-mail studio@studioorlandi.bo.it

INVIO VIA CORRIERE

Milano, 31 maggio 2016

Oggetto: invio certificato e tessera relativi alla concessione della certificazione del personale

Con la concessione della certificazione da Lei ottenuta, ICMQ S.p.A. Le rilascia il certificato di competenza professionale n° **16-03549** e relativa tessera.

Il Certificato ICMQ testimonia che le Sue competenze professionali soddisfano i requisiti del Regolamento Tecnico ICMQ indicato sul certificato stesso ed è sottoposto a sorveglianza periodica secondo le Condizioni Generali di Contratto da Lei accettate all'atto della richiesta di certificazione.

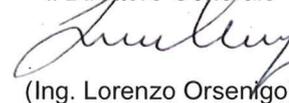
Le ricordiamo che, al fine di mantenere in vigore la validità del certificato, è tenuto a fornire **entro un anno** dalla data di certificazione, la seguente documentazione:

- elenco delle attività svolte;
- dichiarazione di non aver subito reclami (o di averli correttamente gestiti) da parte di clienti sul corretto svolgimento dell'incarico;
- documentazione che attesti l'aggiornamento formativo professionale pari ad un totale di almeno **15 Crediti Formativi Professionali (CFP)** riconosciuti ai sensi del DPR 137/2012 con riferimento al seguente schema (allegato C della norma UNI 11558). Ogni triennio, dovranno essere documentati almeno 60 CFP
- disposizione di bonifico della quota di mantenimento annuale prevista a tariffario.

Restiamo volentieri a Sua disposizione per ogni ulteriore informazione Le necessitasse.

Vive congratulazioni.

Il Direttore Generale



(Ing. Lorenzo Orsenigo)



1305

ACCREDIA

SSQ N 011A PRD N 011B
SSA N 012D RFP N 007E
SCR N 007F DAP N 013H
EMAS N 001P PRS N 004C
CNS N 0000
Membro degli Accordi di Mutuo
Riconoscimento EA, IAF e ILAC
Signatory of EA, IAF and ILAC
Mutual Recognition Agreements

FEDERAZIONE
CISQ

IONet



eurocer-building